

Plan mot diskriminering och kränkande behandling

Dokumentation av aktiva åtgärder



Trollkojans förskola

Gäller läsåret: 25/26

Rektor – Sofia Larsson

Huvudman: Ordförande Josefin Hultgren

Revideras: Årligen i samband med det systematiska kvalitetsarbetet

1. Inledning

Denna plan beskriver Trollkojans förskolas arbete med att främja barns lika rättigheter och möjligheter samt förebygga och förhindra diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Dokumentet omfattar:

- Aktiva åtgärder enligt Diskrimineringslagen
- Plan mot kränkande behandling enligt Skollagen kapitel 6

Planen är en del av förskolans systematiska kvalitetsarbete och ska vara känd av personal, vårdnadshavare och – utifrån ålder och mognad – barnen.

2. Lagstöd

Arbetet regleras av:

- Skollagen (2010:800), kapitel 6
- Diskrimineringslagen (2008:567)
- Läroplan för förskolan Lpfö 18 (rev. 2025)
- FN:s barnkonvention

3. Definitioner

Diskriminering: Missgynnande som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna (kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder).

(Det är endast någon med makt som fattar ett orättvist beslut som kan diskriminera.)

Trakasserier: Uppträdande som kränker ett barns värdighet och har samband med diskrimineringsgrunderna.

Kränkande behandling: Uppträdande som kränker ett barns värdighet utan koppling till diskrimineringsgrunderna.

4. Syfte

Syftet är att främja lika rättigheter, förebygga diskriminering och skapa en trygg och inkluderande förskola.

5. Mål

- Förskolan ska vara fri från diskriminering och kränkande behandling.
- Alla barn ska känna trygghet, glädje och tillhörighet.
- Alla misstänkta kränkningar ska anmälas, utredas och åtgärdas skyndsamt.
- Arbetet ska dokumenteras och följas upp kontinuerligt.

6. Aktiva åtgärder – fyra steg

Steg 1 Undersöka: Observationer, barnintervjuer, enkäter, analys av incidenter.

Steg 2 Analysera: Identifiera mönster och riskmiljöer.

Steg 3 Åtgärda: Genomföra förebyggande och främjande insatser.

Steg 4 Följa upp: Halvårsvis och helårsvis utvärdering.

7. Rutiner vid kränkande behandling

När barn kränker barn:

- Stoppa situationen direkt
- Samtal med berörda barn
- Stöd till utsatt barn
- Dokumentation
- Informera rektor och vårdnadshavare
- Uppföljning

När personal misstänks kränka barn:

- Rektor informeras omedelbart
- Anmälan till huvudman
- Skyndsam utredning
- Åtgärder vidtas

8. Ansvarsfördelning

Huvudman: Yttersta ansvaret.

Rektor: Leder arbetet och ansvarar för utredning.

Personal: Förebygger, ingriper och dokumenterar.

Vårdnadshavare: Samverkar med förskolan.

Barn: Uppmuntras att visa respekt och omtanke.

9. Mål och insatser 2025/2026

- Aktivt zonarbete - vi ska finnas där barnen är och vistas och vara uppmärksamma på barnens beteenden mot varandra.
- Utveckling av lärmiljöer
- Fördjupat EQ-arbete som följer vårt årshjul
- Fokus på läslust
- Systematisk uppföljning av incidenter

10. Dokumentation och uppföljning

Dokumentation sker genom incidentrapporter, utredningar, åtgärdsprogram och uppföljningsprotokoll.

Planen utvärderas årligen och revideras vid behov.